

# 시흥시노인종합복지관 직원 채용 시행계획 공고

2025년도 직원 채용 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 2월 4일  
시흥시노인종합복지관장

## 1. 채용분야 및 업무

채용분야	인원	계약기간	담당업무
노인 일자리 담당자	1명	채용일~ 2025.12.31까지	○ 노인일자리 사업추진 및 모니터링 (공익형, 사회서비스형, 시장형) ○ 참여자 및 수요처 관리 ○ 기타 사업 추진과 관련된 업무지원 등
취사원	1명	채용일~ 2025.12.31까지	○ 식재료 전처리 및 조리 업무 ○ 배식 및 식당 관리, 급식기구 세척 및 소등 등 ○ 1일식수 : 중식(400식 이상), 식사배달(100식 이상)

## 2. 응시자격

- 응시결격사유
  - 사회복지사업 제35조의2 및 기타 관계 법령에서 규정한 결격사유에 해당하는 사람
- 직무분야 자격기준 (기준일 : 면접시험 시행일)

채용분야	자격기준
노인일자리 담당자	○ 노인일자리 업무수행에 적합한 자(어르신 상담, 컴퓨터 활용 등) ※ 우대사항 : 실운전자, 사회복지사 자격증 소지자
취사원	○ 보건증 발급이 가능하고, 취사원 업무수행에 적합한 자 ※ 우대사항 : 조리사자격증 소지자, 해당분야 실무경력자

※ 지방보조금 인건비 지급 지침에 의거 정년제(60세) 적용

## 3. 채용방법

- 1차 서류전형 : 응시자가 제출한 자료를 근거로 **정량, 정성평가(채용인원의 5배수 이내 제한 선발)**
- 2차 실기평가 : 1차 합격자에 한하여 면접전형 당일 면접시간 전·후에 실시함.

시험구분	평가내용	시험방법	시험시간	비고
컴퓨터 활용능력 평가	- 문서작성 및 편집 능력 - 정보검색 능력 - 기본적인 컴퓨터 활용 능력	「한글2010」 프로그램을 활용하여 문서작성	30분	취사원 실기평가 미실시

- 3차 면접전형 : 일반 구술 면접
- ※적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음.

#### 4. 제출서류

- 입사지원서 및 자기소개서 - 전자우편 및 방문만 접수받음([recruit@shsenior.or.kr](mailto:recruit@shsenior.or.kr))
  - 파일명 : 채용분야-응시자명 (예시) 취사원-홍길동
  - ※ 지정양식-복지관홈페이지([www.shsenior.or.kr](http://www.shsenior.or.kr)) '인사채용' 게시판에서 다운로드 가능
- 면접전형 시 제출 서류(서류전형 합격자에 한함.) - 면접 시 원본으로 지참
  - ※ 면접 전 입사지원서와 일치여부 확인 후 반환함. 불일치 시 면접관에게 통보됨
  - 신분증(본인 확인)
  - 성적증명서(성적 일치여부 확인)
  - 경력증명서(경력 일치여부 확인, 해당자에 한함)
  - 자격증(자격 일치여부 확인, 해당자에 한함)

#### 5. 채용일정

전형단계	일시	비고
서류접수	2. 18.(화) 09:00까지	서류접수 시 개별통보
서류전형 합격자 발표	2. 18.(화) 17:00	홈페이지 게시 및 개별통보
실기 및 면접전형	2. 25.(화) 오전	채용 분야별 개별통보
최종합격자 발표	-	홈페이지 게시 및 개별통보
채용일	2025. 3. 1.	
근무개시일	2025. 3. 4.(화)	근무 개시일 전 채용건강검진을 완료해야 함. (취사원은 보건증 발급 포함)

- ※ 근무 개시일 전 채용건강검진, 보건증 발급 및 범죄경력조회 3종(범죄경력, 노인학대관련, 장애인 학대관련)의 본인동의를 완료해야 함.
- ※ 부득이한 사정으로 시험일정이 변경될 수 있으며, 변경사항 및 시험장소, 합격자 발표는 시흥시노인종합복지관 홈페이지 「채용정보」 란 참조

#### 6. 근무조건

채용분야	근로시간	인건비 기준	비고
노인일자리 담당자	주40시간 (주5일, 09:00~18:00)	보건복지부 노인일자리 담당자 인건비 기준	월급2,097천원
취사원	주35시간 (주5일, 08:30~16:00)	경기도 경로식당 취사원 인건비 기준	월급2,220천원

- 복리후생 : 명절수당, 사회보험, 연차휴가, 직원교육 등
- 수습평가 : 3개월, 근무상황과 업무추진 실적을 평가하여 채용이 취소될 수 있음.

## 7. 기타사항

- 시흥시노인종합복지관의 복무, 근로조건, 정년, 복리후생 등에 관한 사항은 기관 홈페이지 인사채용 공지사항(259번 게시물)을 참고하시기 바랍니다.
- 입사지원서 및 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- [채용절차의 공정화에 관한 법률]에 따라 최종합격이 되지 못한 지원자는 제출한 채용서류에 대해 반환을 청구할 수 있습니다. 다만 전자우편으로 제출한 경우에는 해당하지 않습니다.
- [개인정보보호법]에 따라 채용 절차 종료 후 채용서류는 즉시 파기합니다.
- [블라인드 채용 가이드라인 준수]입사지원서, 자기소개서에는 출신지역, 가족, 학교명 등 특정 지역, 지연을 암시하는 내용 기재를 금합니다.
- '면접인원 미달'로 인한 재공고시, 기존 공고 응시자는 별도의 추가 서류 제출 없이 기존의 서류제출 효력이 인정됩니다. 다만, 면접전형 시행 후 '합격자 없음'으로 인한 재공고의 경우 기존 지원자의 서류제출 효력은 인정되지 않습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종합격자의 채용포기, 합격취소, 채용결격 사유 등의 사유로 채용하지 못하고 결원이 발생한 경우, 합격자 발표일부터 1개월 이내에 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 또는 채용절차 진행상 채용할 수 없는 하자가 있는 경우 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 채용과정 중 기관과 응시자의 상호 합의를 통해 채용분야를 변경하여 채용과정을 진행 할 수 있습니다.
- 본 기관은 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 채용 과정에 부당한 인사 청탁이 적발될 경우 관련 법령 및 규정 등에 따라 불합격 처리 등의 조치를 취합니다.
- 본 채용 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있고, 변경 사항은 해당일 7일전까지 공고할 예정이며, 기타 문의사항이 있으시면 시흥시노인종합복지관 운영지원팀(☎ 031-404-3100)으로 문의하시기 바랍니다.